



Modena, li 19.05.2020

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno 19 maggio 2020, alle ore 14:30, in modalità telematica a causa dell'emergenza da COVID-19, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 3) Piano di sviluppo
- 4) Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dott. Andrea Tombesi, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio		
1	Dott.ssa Federica Boraldi	Presente
2	Prof.ssa Serena Carra	Presente
3	Dott.ssa Erika Ferrari	Presente
4	Prof. Stefano Frabboni	Presente
5	Dott. Luigi Generali	Presente
6	Prof. Luca Lusvarghi	Presente
7	Dott.ssa Daniela Manzini	Presente
8	Prof. Leonardo Orazi	Presente

Sono presenti anche la Dott.ssa Maria Rosaria Mele, responsabile amministrativo del CIGS, che assolve alle funzioni di segretario verbalizzante, ed il Dott. Massimo Tonelli, Vice Direttore del CIGS.

Constatata la presenza del numero legale necessario ad assicurare la validità della riunione, il Dott. Tombesi dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

1	Comunicazioni
----------	----------------------

- Nel periodo di emergenza coronavirus il CIGS è rimasto sempre aperto con due unità di personale con possibilità di accesso degli utenti solo su prenotazione concordata con il personale del Centro.

- Sono stati programmati ed eseguiti degli interventi tecnici anche a livello di software approfittando del periodo di calma.



- Dalla scorsa settimana è stata ampliata la rosa delle persone in presenza: 5 al giorno, una per studio nei limiti del possibile, con turnazioni che permettano un adeguato supporto per ogni tecnica strumentale, visto l'aumento degli accessi. Verranno fatte le dovute comunicazioni del caso agli Uffici competenti.
- Il 30 aprile u.s. sono stati collaudati per via telematica i due Spettrometri IRMS
- Gravi problemi di malfunzionamento si sono presentati sullo spettrometro ICPMS quadrupolare, dopo un mese di operatività dall'ultimo intervento tecnico di riparazione. Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Manzini che riferisce che i problemi di malfunzionamento erano estremamente gravi e si sono avuti rallentamenti nell'intervento dei tecnici della Ditta Thermo a causa dell'emergenza del Covid-19. Per ripristinare l'operatività strumentale è stato necessario sostituire un numero elevato di pezzi ed effettuare innumerevoli interventi tecnici le cui spese sono rientrate nel contratto di manutenzione stipulato precedentemente.
- E' stato eseguito un intervento di manutenzione sul microscopio TEM, il Direttore cede la parola al Dott. Tonelli che riferisce che, a seguito della formalizzazione delle contestazioni alla FEI Italia S.r.l., finalmente è stato programmato e concluso l'intervento tecnico con il ripristino del funzionamento dello spettrometro Gatan. Al momento lo strumento è completamente funzionante, la garanzia è stata estesa per ulteriori 9 mesi sull'intero strumento, fino al 21 febbraio 2021, e sono state date delle licenze software per gli utenti.
- Il compressore Kaeser SM12, che presenta gravi problemi di malfunzionamento a causa delle numerose ore di lavoro, dovrà essere sostituito al più presto. La spesa, che ammonta a ca euro 7.000,00 e che era stata già autorizzata dal Consiglio nella seduta del 6 novembre 2019, graverà sul capitolo 8.10.11.02 Progetto BDGT_2020_381 Dotazione CIGS. E' stato già informato l'ufficio tecnico per le autorizzazioni del caso. Nel frattempo viene utilizzato il vecchio compressore di riserva Kaeser SM11.

2	Approvazione del verbale della seduta precedente del 3 marzo 2020
----------	---

Il Consiglio approva il verbale della seduta del 3 marzo 2020

3	Piano di sviluppo
----------	-------------------

Il Direttore riferisce che la data della prossima riunione è confermata per metà giugno c.a., subito dopo il termine ultimo per la presentazione dei progetti da parte dei proponenti. Al momento non è stato presentato alcun progetto.

Come da accordi con il Rettore, il piano di sviluppo dovrà essere presentato nella sua forma definitiva entro e non oltre la prima metà di Ottobre c.a. riportando i progetti secondo un ordine prioritario di realizzazione stabilito dal Consiglio del CIGS. Pertanto, sarà necessario individuare dei criteri per la valutazione dei progetti.



Il Direttore invita i consiglieri a riferire se sono a conoscenza di eventuali progetti che potrebbero essere sottoposti all'attenzione del Consiglio e ad esprimere un parere sui criteri di valutazione.

Prende la parola il Prof. Lusvarghi che comunica che è stato individuato il Diffrattometro a raggi X per polveri come strumento di notevole interesse e che molto probabilmente il relativo progetto verrà presentato dalla Prof.ssa Cristina Siligardi del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari".

La Dott.ssa Erika Ferrari, in rappresentanza del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche, riferisce che saranno presentati tre progetti:

- Spettroscopia Raman eventualmente abbinabile ad una sonda AFM con proponente il prof. Paolo Zannini
- ICPMS con analizzatore triplo quadrupolo con proponente il Prof. Andrea Marchetti
- Laser Ablation a eccimeri con proponente il Prof. Maurizio Mazzucchelli

La Dott.ssa Federica Boraldi, in rappresentanza del Dipartimento di Scienze della Vita, si fa proponente di un progetto per l'acquisizione di uno Spettrometro di massa accoppiato ad un cromatografo in fase liquida per applicazioni in ambito proteomico.

Prende la parola il Dott. Tombesi che suggerisce una lista di alcuni possibili criteri da utilizzare per la valutazione dei vari progetti, sui quali invita i Consiglieri a confrontarsi

- Multidisciplinarietà
- Unicità della tecnica strumentale che se non sostituita andrebbe persa
- Utilizzo da parte di utenti afferenti a diversi gruppi di ricerca
- Utilizzo degli strumenti per l'attività in conto terzi
- Costo della strumentazione
- Eventuale appoggio del Consiglio di Dipartimento
- Numero di gruppi di ricerca che appoggiano il progetto
- Cofinanziamento da parte dei gruppi di ricerca

Dopo ampia e proficua discussione è emerso che i principali criteri da adoperare per la valutazione dei progetti sono l'utilizzo multidisciplinare dello strumento e l'unicità della tecnica strumentale.

L'appoggio del Dipartimento non verrà valutato. Il cofinanziamento verrà preso in considerazione solo qualora copra una percentuale davvero significativa del costo dello strumento.

Il Consiglio si riserva di valutare gli altri criteri proposti al momento opportuno e chiede al Dott. Tombesi di condividere i progetti su Google Drive a mano a mano che vengono presentati.

Il Dott. Tombesi fa presente che la consueta assemblea di presentazione dei progetti in questo periodo di emergenza non si potrà fare e fissa indicativamente per metà giugno la



riunione del prossimo Consiglio in cui verranno invitati a partecipare i proponenti dei singoli progetti.

4	Varie ed eventuali
----------	---------------------------

Il Dott. Generali chiede chiarimenti sull'accesso al CIGS alla luce delle linee guida comunicate con la mail del Rettore, in particolare come il CIGS ha intenzione di comportarsi per l'accesso nei confronti del personale non strutturato, collaboratori e laureandi di titolari di codice.

Il Dott. Tombesi riferisce che domani ci sarà una riunione del personale per fare il punto della situazione e stabilire le modalità di accesso al Centro, ma auspica ed invita tutti a ridurre al minimo gli accessi del personale non strutturato.

Il Dott. Tonelli prende la parola, ribadendo il concetto che lo smart working è alla base di ogni attività salvo particolari e circostanziate eccezioni. La presenza del laureando può essere un'eccezione che andrebbe adeguatamente giustificata.

Non essendoci altri interventi, il Dott. Andrea Tombesi alle ore 17:05 dichiara sciolta la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Maria Rosaria Mele)

Il Direttore
(Dott. Andrea Tombesi)